

### Анализ успешности презентации:

условия	От 1 до 3			
<p><b>1. Настрой на выступление</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Знакомство с методикой улучшения своего эмоционального состояния перед выступлением.</li> <li>• Снятие негативных воспоминаний. Самомотивация.</li> </ul>				
<p><b>2. Имидж</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Собственный внешний вид. Методы его объективной оценки. Работа перед зеркалом.</li> </ul>				
<p><b>3. Текст</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Отработка навыков грамотного и рационального составления текстовой части выступления.</li> <li>• План-конспект, шпаргалки, экспромты.</li> </ul>				
<p><b>4. Слайдовая программа</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Цветовая и текстовая конгруэнтность, уместные и неуместные слоганы, размеры букв и логотипов, речевая поддержка.</li> </ul>				
<p><b>5. Вступление в контакт с аудиторией.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Варианты приветствия и техники определения индивидуального приветствия. Подводные камни первого контакта.</li> <li>• Метод отслеживания реакций аудитории на Ваши действия. Техники «Запасных крыльев», «большого актёра» и т.д.</li> </ul>				
<p><b>6. Работа с техническими средствами</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Положение микрофона, регулировка звука, нецелевое использование.</li> <li>• Возможности экрана, световая и теневая зона, фоновое сопровождение</li> <li>• Указка, буклет, фонарик и т.д.</li> </ul>				
<p><b>7. Вербальные средства передачи информации</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Особенности и частота использования существительных, глаголов, прилагательных и т.д.</li> <li>• Стилль текста (речи), логика и последовательность текста, поговорки, анекдоты, истории, цитаты и т.д.</li> </ul>				
<p><b>8. Невербальные средства передачи информации</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Позы, жесты, статичность – подвижность, динамика движений, расслабленность-напряженность, ритм, мимика, выражение лица, взгляд.</li> <li>• Тишина – громкость голоса, высота тона, темп речи, интонации, жесткость-мягкость, четкость артикуляции, пауза, дыхание.</li> </ul>				
<p><b>9. Завершение выступления</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Отработка методов наиболее эффективного завершения презентации.</li> <li>• Способы оптимальной фиксации итогов проведенной презентации. Анализ, оценка выступлению и его критерии.</li> </ul>				
<p><b>10. Красные флажки (сложности) презентации</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Отработка навыков самоконтроля, подстройка под «время» аудитории.</li> <li>• Техника диагностики заданных из зала вопросов (провокация - интерес), техника вызывания вопросов, техника ответов, Тест на принятие информации аудиторией.</li> <li>• Выявление и отработка сложностей возникающих на Ваших презентациях.</li> </ul>				